

**Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №29 Школа на твоём берегу»**

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 12 от «30» августа 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор БМАОУ СОШ №29
«Школа на твоём берегу»

А.В.Киселёва
Приказ от
«30» августа 2021 г. № 74/1

**ПОЛОЖЕНИЕ О СИСТЕМЕ ОБЩЕСТВЕННОГО НАБЛЮДЕНИЯ ЗА
ПРОЦЕДУРАМИ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,
ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ И ОЛИМПИАД
ШКОЛЬНИКОВ, ИТОВОГО СОЧИНЕНИЯ (ИЗЛОЖЕНИЯ), ИТОВОГО
СОБЕСЕДОВАНИЯ ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ
В БМАОУ СОШ № 29 "ШКОЛА НА ТВОЕМ БЕРЕГУ"**

1. Общие положения

1. Положение о системе общественного наблюдения за процедурами оценки качества общего образования, Всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников (далее – ВсОШ, олимпиад), итогового сочинения (изложения) (далее – итоговое сочинение), итогового собеседования по русскому языку (далее - итоговое собеседование) в БМАОУ СОШ № 29 «Школа на твоём берегу» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.17.2018 № 189/1513 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (далее – Порядок ГИА-9);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/151 «Об

утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (далее – Порядок ГИА-11);

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18.06.2018 № 831 «Об утверждении требований к составу и формату сведений, вносимых и передаваемых в процессе репликации в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональные информационные системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также к срокам внесения и передачи в процессе репликации сведений в указанные информационные системы»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников» (далее – Порядок аккредитации);

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. N 125 «Об утверждении порядка проведения Всероссийской олимпиады школьников»; - нормативными правовыми документами и инструктивно-методическими материалами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, департамента образования Ямало-ненецкого автономного округа (далее – департамент образования);

- иными нормативными правовыми документами по вопросам организации и проведения процедур оценки качества образования, ВсОШ и олимпиад, итогового сочинения, итогового собеседования.

2. Система общественного наблюдения формируется в целях обеспечения открытости и прозрачности процедур оценки качества общего образования, ВсОШ и олимпиад, итогового сочинения, итогового собеседования, получения объективных результатов и повышения доверия общества к процедурам проведения.

3. Система общественного наблюдения включает в себя:

3.1. Общественное наблюдение при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА), в том числе при проведении экзаменов в пунктах проведения экзаменов, при обработке экзаменационных материалов в региональном центре обработки информации, при проверке экзаменационных работ в местах работы предметных комиссий, при рассмотрении апелляций в местах работы конфликтных комиссий (далее – места проведения ГИА).

3.2. Общественное наблюдение при проведении ВсОШ и олимпиад, в том числе при рассмотрении апелляций по итогам проведения ВсОШ и олимпиад (далее – места проведения ВсОШ и олимпиад).

3.3. Общественное наблюдение при проведении итогового сочинения.

3.4. Общественное наблюдение при проведении итогового собеседования.

3.5. Общественное наблюдение при проведении Всероссийских проверочных работ, Национальных исследований качества образования, региональных мониторингов (далее вместе – мониторинговые исследования).

4. Основой системы общественного наблюдения является привлечение представителей общественности к участию в контроле за проведением ГИА, ВсОШ, олимпиад, итогового сочинения, итогового собеседования, мониторинговых исследований на безвозмездной основе.

2. Общественное наблюдение при проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

2.1. В качестве общественных наблюдателей при проведении школьного этапа ВсОШ могут быть привлечены представители Учредителя, муниципального Ресурсного центра «Одаренные дети», администрации, педагогического коллектива и родительской общественности.

2.2. Информация об организации системы общественного наблюдения при проведении школьного, муниципального и регионального этапов ВсОШ (положение, сроки и место приёма заявлений, форма заявления) размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте школы.

2.3 Образовательная организация получает от Учредителя:

- график проведения регионального этапа ВсОШ;
- порядок рассмотрения апелляций участников школьного этапа ВсОШ;
- контрольно-измерительные материалы для проведения школьного этапа

ВсОШ;

-критерии оценки работ участников ВсОШ по каждому учебному предмету.

2.4. Школа не менее, чем за 14 дней до начала школьного этапа ВсОШ формирует:

- графики проведения школьного и муниципального этапов ВсОШ;
- собирает заявления согласия участников на обработку персональных данных школьного этапа ВсОШ;
- порядки рассмотрения апелляций участников школьного этапа ВсОШ.

2.4. Гражданин, желающий стать общественным наблюдателем при проведении школьного этапа ВсОШ, подаёт личное заявление директору школы.

2.5. Заявления в качестве общественных наблюдателей подлежат обязательной регистрации в «Журнале регистрации заявлений граждан в качестве общественного наблюдателя при проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников».

2.6. Уполномоченное лицо и лица, ответственные за организацию общественного наблюдения за процедурой проведения школьного этапа ВсОШ принимают меры к выявлению недостоверных данных, указанных в заявлении, и предотвращению возможности возникновения личной заинтересованности в результатах проведения олимпиады и общественного наблюдения

2.6. Каждому общественному наблюдателю выдаётся памятка общественного наблюдателя.

2.7. Заместитель директора формирует единую таблицу и вносит в неё следующие сведения о гражданах, являющихся общественными: фамилия, имя,

отчество (при наличии); реквизиты документа, удостоверяющего личность; этап олимпиады, за ходом проведения которого общественный наблюдатель будет осуществлять наблюдение; наличие (отсутствие) близких родственников, участвующих в школьном этапе всероссийской олимпиаде школьников в год проведения общественного наблюдения.

2.8. Общественные наблюдатели в случае подачи участниками школьного этапа олимпиады апелляций о несогласии с выставленными баллами, привлекаются для наблюдения за процедурой рассмотрения апелляций.

2.9. Заместитель директора, ответственный за организацию общественного наблюдения за процедурой проведения этапа всероссийской олимпиады школьников в школе: до 1 апреля учебного года, предшествующего году проведения олимпиады, организует информирование общественности о приеме заявлений в общественные наблюдатели; производит сбор указанных заявлений кандидатов в общественные наблюдатели и по результатам их сбора формирует подробный список кандидатов в общественные наблюдатели, составленный по форме Журнала регистрации заявлений граждан в качестве общественного наблюдателя.

3. Общественное наблюдение при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку

3.1. Общественное наблюдение при проведении итогового сочинения, итогового собеседования может осуществляться на всех этапах проведения итогового сочинения, итогового собеседования в образовательной организации, при проверке итогового сочинения, итогового собеседования (в случае проверки по аудиозаписи) комиссией (экспертами).

3.2. В качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения), устного собеседования могут быть привлечены представители Учредителя, муниципального Ресурсного центра «Одаренные дети», администрации, педагогического коллектива и родительской общественности.

3.3. Гражданин, желающий стать общественным наблюдателем при проведении итогового сочинения (изложения), устного собеседования подаёт личное заявление директору школы.

3.4. Заявления в качестве общественных наблюдателей подлежат обязательной регистрации в «Журнале регистрации заявлений граждан в качестве общественного наблюдателя при проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников».

3.5. Заявление гражданина в качестве общественного наблюдателя при проведении итогового сочинения, итогового собеседования подается не позднее чем за 5 рабочих дней до даты проведения итогового сочинения, итогового собеседования.

3.6. Решение о допуске гражданина в качестве общественного наблюдателя принимается директором школы не позднее чем за три рабочих дня до даты проведения итогового сочинения (изложения).

3.7. Подготовку общественных наблюдателей по вопросам проведения итогового сочинения, итогового собеседования осуществляет заместитель директора.

3.8. В случае выявления недостоверных данных, указанных в заявлении, возможности возникновения конфликта интересов, выражающегося в наличии у

гражданина и (или) его близких родственников личной заинтересованности в результате в течение двух рабочих дней с момента получения заявления гражданину выдается мотивированный отказ об участии в качестве общественного наблюдателя при проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования.

3.9 Списки общественных наблюдателей утверждаются приказом директора не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения итогового сочинения, итогового собеседования.

3.10. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования общественным наблюдателям предоставляется право: при предъявлении документа, удостоверяющего личность, присутствовать на всех этапах проведения итогового сочинения, итогового собеседования в образовательной организации; направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении итогового сочинения, итогового собеседования директору школы.

3.11. Общественный наблюдатель должен заблаговременно ознакомиться с порядком проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования, с правами и обязанностями общественного наблюдателя.

3.12. Общественный наблюдатель взаимодействует при решении вопросов, связанных с проведением итогового сочинения (изложения), итогового собеседования с директором школы или лицом, назначенным руководителем образовательной организации ответственным за проведение итогового сочинения (изложения), итогового собеседования в школе.

3.13. Общественный наблюдатель может свободно перемещаться по аудиториям образовательной организации, задействованным при проведении итогового сочинения, итогового собеседования, при этом в одной аудитории должно находиться не более одного общественного наблюдателя. Общественный наблюдатель не может вмешиваться в работу и создавать помехи членам комиссии школы при выполнении ими их обязанностей.

3.14. Общественный наблюдатель обязан соблюдать порядок проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования. За нарушение порядка общественный наблюдатель будет удален из образовательной организации директором школы.

3.15. Общественные наблюдатели в день проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования сдают заместителю директора отчет общественного наблюдателя 4.16 В случае выявления общественными наблюдателями нарушений порядка проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования директор незамедлительно информирует Учредителя.

4. Общественное наблюдение при проведении мониторинговых исследований

4.1. Общественное наблюдение при проведении мониторинговых исследований может осуществляться на всех этапах проведения и проверки экспертами работ обучающихся.

4.2. Общественным наблюдателем имеет право быть любой гражданин Российской Федерации, не являющийся работником школы, в которой он осуществляет наблюдение, родителем (законным представителем) участников.

4.3. Гражданин, изъявивший желание стать общественным наблюдателем при проведении мониторинговых исследований подает заявление на имя директора

школы. В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина, подавшего заявление, адреса регистрации и фактического проживания, контактный телефон; населенный пункт, на территории которого гражданин желает присутствовать в качестве общественного наблюдателя в местах проведения мониторинговых исследований; предмет, класс и дата присутствия в месте проведения мониторингового исследования; дата подачи заявления. Указанные данные удостоверяются личной подписью лица, подавшего заявление.

4.4. Списки общественных наблюдателей утверждаются приказом директора школы не позднее чем за 2 рабочих дня до проведения мониторингового исследования.

4.5. На всех этапах проведения мониторинговых исследований в школе общественный наблюдатель взаимодействует с лицами, ответственными за организацию и проведение исследования в образовательной организации, организаторами, должностными лицами

4.6. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения мониторинговых исследований общественным наблюдателям предоставляется право: при предъявлении документа, удостоверяющего личность, присутствовать на всех этапах проведения мониторинговых исследований; получать необходимую информацию и разъяснения от администрации школы по вопросам порядка проведения мониторинговых исследований; направлять информацию директору о нарушениях, выявленных при проведении мониторинговых исследований; свободно перемещаться по образовательной организации, находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением мониторинговых исследований (в одной аудитории может находиться не более одного общественного наблюдателя).

4.7. Общественный наблюдатель обязан пройти инструктаж по вопросам порядка проведения мониторинговых исследований, ознакомиться с нормативными документами, регламентирующими Порядок, инструктивными материалами.

4.8. Общественный наблюдатель обязан соблюдать Порядок на всех этапах проведения мониторинговых исследований. Общественному наблюдателю запрещается нарушать ход подготовки и проведения работы, оказывать содействие и отвлекать участников при выполнении ими заданий, использовать средства мобильной связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, покидать кабинет и заниматься посторонними делами во время осуществления наблюдения: читать, работать на компьютере, разговаривать и т. п. В случае нарушения порядка проведения общественный наблюдатель удаляется координатором школы из кабинета, в котором он исполняет свои обязанности.

4.9. Общественные наблюдатели в день проведения мониторингового исследования предоставляют заместителю директора акт общественного наблюдателя.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Киселёва Анна Владимировна

Действителен с 11.07.2021 по 11.07.2022