



Подписано цифровой
подписью: Киселёва А.В.
DN: cn=Киселёва А.В.,
o=БМАОУ СОШ №29 "Школа
на твоём берегу",
email=bgo_ou29@mail.ru,
c=RU
Дата: 2021.04.08 01:21:59
+05'00'

**Березовское муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №29»**

ПРИНЯТО
На Общем собрании
работников

Протокол от «12» сентяб. 2015 г.
№ 1



УТВЕРЖДЕНО

Директор БМАОУ СОШ №29

Л.Е. Рожкова

Приказ от «23» марта 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Березовского муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №29» (далее – Образовательная организация) и регламентирует деятельность Общего собрания работников, являющегося одним из коллегиальных органов управления Образовательной организацией.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, настоящим положением.

1.3. Целью деятельности Общего собрания работников является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работников работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Образовательной организации, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами.

2. Задачи Общего собрания работников

Деятельность Общего собрания работников направлена на решение следующих задач:

организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности Образовательной организации на высоком качественном уровне;

определение перспективных направлений функционирования и развития Образовательной организации;

привлечение общественности к решению вопросов развития Образовательной организации;

создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Образовательной организации;

решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Образовательной организации;

помощь администрации в разработке локальных актов Образовательной организации;

разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников Образовательной организации;

принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Образовательной организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;

внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Образовательной организации;

внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции Образовательной организации;

внесение предложений о поощрении работников Образовательной организации;

направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности Образовательной организации и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания работников

В компетенцию Общего собрания работников входит:

принятие устава Образовательной организации, изменений (дополнений) к нему, новой редакции;

утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;

принятие решения о заключении коллективного договора;

выдвижение коллективных требований работников Образовательной организации;

рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Образовательной организации;

делегирование полномочий для выступления от имени Образовательной организации;

внесение предложений по совершенствованию деятельности Образовательной организации.

4. Организация деятельности Общего собрания работников

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники Образовательной организации.

4.2. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием работников осуществляет Председатель, который избирается открытым голосованием на первом заседании Общего собрания работников сроком на один год. Директор не может быть председателем Общего собрания работников.

Ведение протоколов Общего собрания работников осуществляется секретарем, который избирается открытым голосованием на первом заседании Общего собрания работников сроком на один год.

Председатель и секретарь Общего собрания работников выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания работников:

организует деятельность Общего собрания работников;

информирует членов Общего собрания работников о предстоящем заседании не менее чем за 7 календарных дней;

организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня;

контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание работников является постоянно действующим органом управления, собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раз в год и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей работников Образовательной организации.

4.6. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.

4.7. Решения, принятые Общим собранием работников и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми работниками Образовательной организации.

5. Ответственность Общего собрания работников

5.1. Общее собрание работников несет ответственность:

за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;

соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Образовательной организации;
за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания работников

6.1. Заседания Общего собрания работников оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

дата проведения;

количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива; приглашенные (ФИО, должность);

повестка дня;

выступающие лица;

ход обсуждения вопросов;

предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;

решение, сроки его исполнения и ответственные.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания работников нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Образовательной организации.

6.6. Книга протоколов Общего собрания работников хранится в делах Образовательной организации и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Киселёва Анна Владимировна

Действителен с 11.07.2021 по 11.07.2022