|  |
| --- |
| Российская Федерация, Березовский городской округУправление образования |
| **БМАОУ СОШ № 29 «Школа на твоем берегу»***623718, Свердловская обл., пос. Старопышминск, ул. Советская, 1**Тел. (343) 29-090-29, Факс (34369) 3-72-93* |

|  |  |
| --- | --- |
| ПРИНЯТОПедагогическим советомПротокол№От 26 октября 2020г.ПРИНЯТОС УЧЕТОМ МНЕНИЯ Совета родителейПротокол №2От 23 октября 2020 годаПРИНЯТО С учетом мнения Совета старшеклассниковПротокол №1От 23 октября 2020 года | УТВЕРЖДЕНОПриказ № 88/1От 05.10.2020Директор А.В. Киселева |

ДОРОЖНАЯ КАРТА НАСТАВНИЧЕСТВА

БМАОУ СОШ №29 «Школа на твоём берегу»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мероприятие | Сроки | Ответственные |
| 1.Информирование педагогического сообщества ОО о реализации программы наставничества | 01.10.21 | Киселева А.В.Хмыльнина С.А. |
| 2.Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества | 02.10.21 | Киселева А.В. |
| 3. Встреча с обучающимися с информированием о реализуемой программе наставничества. | 06.10.21 | Хмыльнина С.А. |
| 4.Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых. Сбор согласий на обработку персональных данных. | 01.10.21-10.21 | Классные руководители |
| 5.Анализ полученных от третьих лиц и наставляемых данных. | 22.10.21 | Хмыльнина С.А.Классные руководители. |
| 6.Выбор форм наставничества. | 30.09.21 | Администрация школы |
| 7.Входная диагностика по заданным параметрам для осуществления дальнейшего мониторинга программы. | До 03.11.21 | Педагог-психолог |
| 8.Проведение анкетирования среди потенциальных наставников. Сбор согласий на обработку персональных данных. | До 01.11.21 | Администрация школы |
| 9. Анализ анкетирования потенциальных наставников. Формирование базы наставников. | До 05.11.21 | Администрация школы |
| 10.Проведение собеседования с наставниками | После 01.12.2021 | Администрация школы |
| 11.Организация групповой встречи наставников и наставляемых | После 01.12.2021 | Администрация школыПедагог-психолог |
| 12.Соединение наставников и наставляемых в пары | После 01.12.2021 | Администрация школы |
| 13.Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар/групп распоряжением директора школы. | 01.12.21 | Администрация школы |
| 14. Проведение первой, организационной встречи наставника и наставляемого | С 08.12.21 | Администрация школы |
| 15.Регулярные встречи наставника и наставляемого | 08.12.21-25.05.22 | Администрация школы |
| 16.Сбор и обработка обратной связи от участников программы. | До 20.05.22 | Хмыльнина С.А. |
| 17.Проведение индивидуальных и групповых встреч всех пар наставничества. | Май 2022 | Администрация школы |
| 18.Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества. | Май 2022 | Хмыльнина С.А. |
| 19.Проведение торжественного заключительного мероприятия. | Май 2022 | Хмыльнина С.А. |
| 20.Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества | Апрель-май 2022 | Хмыльнина С.А. |
| 21.Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников на сайте школы и сайте организаций-партнёров. | Июнь 2022 | Хмыльнина С.А. |
| 22.Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых. | Июнь 2022 | Администрация школы |