

ПРИКАЗ

26.08.2024

№ 85-1

«Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году»

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее-Порядок), приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 г. № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024-2025 учебном году», от № «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024-2025 учебном году», приказом управления образования Березовского городского округа от 14.08.2024 №164 «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском городском округе в 2024-2025 учебном году», в целях организации и проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Березовском городском округе в 2024-2025 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году с 12 сентября по 25 октября 2024 года (далее - школьный этап олимпиады):

- по 18 общеобразовательным предметам (география, иностранный язык (английский, немецкий, французский, испанский, китайский, итальянский), искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности и защита Родины, право, русский язык, труд (технология), физическая культура, экология, экономика) с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе vsosh.irro.ru Регионального центра обработки информации и оценки качества образования государственного автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования» (далее ГАОУ ДПО СО «ИРО»);

- по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия биология, астрономия, физика) с использованием информационного ресурса

«Онлайн-курсы Образовательного центра «Сириус» (далее - платформа «Сириус.Курсы») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

2. Организовать проведение школьного этапа олимпиады:

- на базе общеобразовательной организации по месту получения образования обучающимися с использованием технических средств общеобразовательных организаций или дома с использованием собственных технических средств обучающихся на основании заявлений родителей (законных представителей), учетом эпидемиологической ситуации или других объективных причин;
- в соответствии с Порядком, нормативно правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, требованиями к проведению школьного этапа олимпиады, утвержденными управлением образования Березовского городского округа, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях (далее — санитарно-эпидемиологические требования).

3. Крюкову Д.Э., заместителя директора, назначить

- ответственным лицом за организацию и проведение школьного этапа олимпиады.
- ответственным лицом за хранение и конфиденциальность пакетов заданий очного тура школьного этапа олимпиады;

4. Утвердить:

- 1) состав оргкомитета школьного этапа олимпиады (прилагается);
- 2) состав жюри школьного этапа олимпиады (прилагается);
- 3) состав апелляционных комиссий школьного этапа олимпиады (прилагается);
- 4) график проведения школьного этапа олимпиады (прилагается);
- 5) инструкцию для организаторов в аудитории и ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады на базе общеобразовательных организаций (прилагается);
- 6) инструкцию для участников школьного этапа олимпиады на базе образовательных организаций (прилагается);
- 7) инструкцию для участников школьного этапа олимпиады при выполнении олимпиадных заданий дома (прилагается);
- 8) требования к проведению школьного этапа олимпиады (прилагается);

5. Крюковой Д.Э. обеспечить:

- 1) организацию и проведение олимпиады в соответствии с Порядком, с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады, разработанными операторами платформ «Сириус. Курсы» и ГАОУ ДПО СО «ИРО», санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, действующими на момент проведения олимпиады;
- 2) сбор, хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиаде, с указанием места участия

обучающегося (в образовательной организации или дома, в зависимости от технической возможности), об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию олимпиадных работ, результатов по каждому общеобразовательному предмету своих несовершеннолетних детей на официальных сайтах образовательных учреждений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть Интернет) с указанием фамилии, инициалов, класса, субъекта Российской Федерации, количества баллов, набранных при выполнении заданий (далее-сведения об участниках), и передачу их организатору школьного этапа олимпиады;

4) составление расписания для участников школьного этапа олимпиады по общеобразовательным предметам с использованием технических средств образовательных организаций;

5) выдачу кодов доступа (учетных записей) обучающимся, принимающим участие в школьном этапе олимпиады;

6) проведение очного тура школьного этапа олимпиады по некоторым предметам;

7) информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении выполненных олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, о показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, об основаниях для удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

8) организацию разбора заданий для всех участников школьного этапа олимпиады с использованием решений и видеоразборов, опубликованных на официальном сайте Образовательного центра «Сириус», для шести предметов и на сайте ГАОУ ДПО СО «ИРО» по 18 предметам;

9) организацию работы жюри по проведению анализа олимпиадных заданий и их решений, показу участникам выполненных олимпиадных работ, а также работы апелляционной комиссии с использованием видеофиксации в случаях, предусмотренных Порядком;

10) организацию работы жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий и оперативное направление в МРЦ «Одаренные дети»;

11) прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанным с оценкой олимпиадной работы или подсчетом баллов, в течение двух календарных дней после публикации результатов олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету и классу и передачу их операторам платформ «Сириус.Курсы» и ГАОУ ДПО Со «ИРО»;

12) организацию в целях информационного обеспечения этапов олимпиады работу раздела «Всероссийская олимпиада школьников» на официальном сайте образовательной организации.

13) возможность участия всех желающих обучающихся из каждой образовательной организации, в том числе удаленного участия обучающихся, в

школьном этапе олимпиады в зависимости от эпидемиологической ситуации или по другим существенным причинам;

14) информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядке, нормативных правовых документах, регламентирующих организацию и проведение школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету; о решении оргкомитета по созданию специальных условий для участников школьного этапа олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;

15) публикацию на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» результатов (протоколы, рейтинги победителей, призеров, участников) школьного этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

16) организацию награждения победителей и призеров школьного этапа поощрительными грамотами.

17) предоставление итогового отчета по организации и проведению школьного этапа олимпиады в управление образования;

18) работу «горячей линии» для родителей (законных представителей обучающихся)

19) посредством информационной системы РБДО сбор и обработку данных об участниках школьного этапа олимпиады, их результатах.

20) качественные организационные условия проведения школьного этапа олимпиады в соответствии Порядком, нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение школьного этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями;

21) организаторов в аудитории, дежурных вне аудитории (при необходимости) на время проведения школьного этапа олимпиады, возложив на них ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения школьного этапа олимпиады, соблюдение утвержденных требований, выполнения Порядка проведения олимпиады;

22) техническую готовность компьютерного оборудования для проведения школьного этапа олимпиады;

23) принятие своевременных мер по обеспечению надежной работы сети «Интернет» для проведения школьного этапа олимпиады;

24) объективность проведения всех мероприятий школьного этапа олимпиады, в том числе при проверке и показе выполненных олимпиадных работ;

25) проведение инструктажей участников, организаторов в аудитории и ответственных за организацию и проведение школьного этапа олимпиады в соответствии с приложениями № 5-7;

26) организацию работы жюри по подготовке протоколов (рейтинговых таблиц победителей, призеров и участников), аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий и оперативное направление в МРЦ «Одаренные дети»;

27) хранение олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады в течение одного года;

28) оформление грамот и награждение победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

6. Чепикову Т.В., ответственного за информационный обмен, назначить ответственным за внесение информации об участниках всероссийской олимпиады школьников и результатах их участия в региональную базу данных обеспечения олимпиады;

7. Чепиковой Т.В. обеспечить:

1) внесение информации в РБДО об участниках школьного этапа олимпиады в срок до 09 сентября 2024 года и результатах их участия в срок до 15 ноября 2024 года;

2) получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады олимпиадных заданий очных туров и сохранение конфиденциальности олимпиадных заданий при тиражировании, комплектовании и хранении до момента передачи материалов участникам;

3) получение в региональной базе данных обеспечения олимпиады и выдачу кодов доступа/учетных записей участников школьного этапа олимпиады;

4) прием вопросов участников школьного этапа олимпиады по техническим ошибкам, связанных с оценкой олимпиадных работ или подсчетом баллов, и передачу их оператору технологической платформы в течение 2 календарных дней после публикации результатов;

8. Жюри школьного этапа олимпиады обеспечить:

1) оценивание (проверку) обезличенных выполненных олимпиадных работ очного тура школьного этапа олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;

2) передачу проверенных выполненных олимпиадных работ техническим специалистам для декодирования и составления рейтинговой таблицы результатов участников олимпиады в срок не позднее 2 рабочих дней со дня проведения;

3) анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком проведения олимпиады и с использованием решений и видеообзоров, опубликованных на официальных сайтах Образовательного центра «Сириус» по 6 общеобразовательным предметам, ГАОУ ДПО СО «ИРО» по 18 общеобразовательным предметам;

4) направление аналитического отчета о результатах выполнения заданий ответственному за организацию и проведение школьного этапа олимпиады.

9. Апелляционной комиссии школьного этапа олимпиады обеспечить:

1) принятие и рассмотрение апелляций с участием участников школьного этапа олимпиады или без их участия при наличии соответствующего заявления или неявке по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий в срок не позднее 2 рабочих дней со дня публикации результатов;

2) оперативное информирование участников школьного этапа олимпиады о принятом решении.

10. Ответственность за исполнение приказа возложить на Крюкову Д.Э., заместителя директора, ответственное лицо за организацию и проведение школьного этапа олимпиады и перечисленных в приказе должностных лиц.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.В. Киселева