

План работы Школьной Службы примирения БМАОУ СОШ №29 «Школа на твоём берегу»

2021-2022

Цель: Создание условий успешной социализации обучающихся, снижение количества правонарушений через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики правонарушений несовершеннолетних

Задачи:

1. Оказать помощь в решении конфликтных ситуаций участникам образовательного процесса через реализацию восстановительных программ: проведение предварительных встреч с каждой из сторон ситуации (с их законными представителями), проведение примирительной встречи с согласия сторон и законных представителей.
2. Организовать работу актива школьной службы примирения.
3. Обучить резерв подростков-медиаторов для работы в школьной службе примирения.
4. Подготовить и провести мероприятия по созданию и расширению информационного пространства о восстановительных технологиях
5. Вести мониторинг реализации восстановительных процедур в школе.

№	Мероприятие Форма проведения	Сроки	Ответственный	Предполагаемый результат
I Организационно-методическая деятельность				
1.1.	Планирование работы на учебный год определение целей, задач и основных мероприятий.	сентябрь	Хмыльнина С.А.	Анализ текущей деятельности, планирование
1.2.	Информирование о деятельности ШСП на педсоветах, кл. часах, сайте школы, группы в соцсетях. Создание команды волонтеров	сентябрь	Хмыльнина С.А.	Расширение знаний о деятельности ШСП у участников и родителей ОО
1.3.	Анализ работы ШСП за учебный год.	Май	Хмыльнина С.А.	Обобщение результатов, выявление точек трудности.
II. Реализация восстановительных программ				
2.1.	Анализ и сбор информации о ситуации	По мере поступления случая в работу	Участники ШСП, куратор	Выбор типа восстановительной программы
2.2.	Проведение программ примирения	По мере поступления случая в работу	Участники ШСП, куратор	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
2.3.	Консультирование законных представителей н/л, специалистов, работающих с участниками реализуемых ВП	По необходимости	Участники ШСП, куратор	Реабилитация участников конфликтной ситуации
2.4	Контроль за выполнением договора по ВП		Участники ШСП	Соблюдение условий договора
2.5	Проведение программ примирения по запросам руководителя	По мере поступления	Участники ШСП, куратор	Разрешение конфликтной ситуации

	муниципальной службы медиации (примирения)	случая в работу		(с предоставлением отчета о проведенной восстановительной работе)
III.	Организация работы актива ШСМ			
3.1	Реализация восстановительных программ активом ШСМ	По мере поступления случая в работу	Хмыльнина С.А.	Преодоление враждебности между сторонами конфликтной ситуации
3.2.	Оформление стенда «Школьная служба примирения»	1 раз в квартал	Хмыльнина С.А.	Расширение знаний о деятельности ШСМ участников ОО
3.3.	Подготовка и проведение активом ШСП цикла занятий для учащихся начальной школы «Мальчишки и девчонки учатся дружить»	В течение года	Волонтеры ШСП	Самореализация актива ШСМ, снижение уровня конфликтности в начальной школе
3.5.	Рабочие заседания актива ШСП. Развитие команды волонтеров	1 раз в месяц	Хмыльнина С.А.	Повышение качества работы ШСП
IV.	Просветительская деятельность			
4.1.	Обучение резерва волонтеров для работы в школьной службе примирения	Январь-май	Руководитель ШСП, волонтеры ШСП	Увеличение количества учащихся, вовлечённых в деятельность ШСП
4.2.	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение года		Расширение знаний о деятельности ШСП участников ОО