

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 8/1
от «10» сентября 2020 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор БМАОУ СОШ №29 «Школа
на твоём берегу»
А.В.Киселёва
Приказ от «10» сентября 2020г № 75/2

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ЗАЧЁТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Минобрнауки России 845, Минпросвещения России №369 от 30 июля 2020 г. "Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность" (зарегистрирован Минюстом России 28 августа 2020 г., регистрационный 59557).

1.2. Положение направлено на реализацию прав обучающихся БМАОУ СОШ №29 «Школа на твоём берегу» (далее — образовательная организация), на учет результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Под зачётом результатов освоения учебных предметов, курсов, модулей, дополнительных образовательных программ понимается перенос в документы образовательной организации отметки(ок) по соответствующей образовательной программе, полученных при их освоении образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании, в том числе об образовании, полученного в иностранном государстве;

б) документ об обучении, в том числе справки об обучении или периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);

в) ведомость отметок за период обучения в общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность на основании соответствующей лицензии.

2. Форма и порядок подачи заявления

2.1 Совершеннолетний обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает в образовательную организацию заявление в соответствии с формой (Приложение 1) лично или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный электронный адрес образовательной организации.

2.2. Зачёту подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана образовательной организации при одновременном выполнении следующих условий:

- зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части учебного предмета, курса, модуля, дополнительной образовательной программы, которую осваивает обучающийся, и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью);

- полностью совпадает наименование учебного предмета;

- учебный предмет является обязательным или необязательным при прохождении государственной итоговой аттестации.

2.3. Образовательная организация вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.4. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, модуля, дополнительной образовательной программы.

2.5. В случае выполнения условий, зафиксированных в данном Положении, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом директора образовательной организации и доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.6. В случае невыполнения условий, зафиксированных в Положении, решение о зачёте принимается Педагогическим советом образовательной организации. Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, модулей, дополнительной образовательной программы, в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

- о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, модулю, дополнительной образовательной программе (в случае если в документах, представленных обучающимся, не отражена форма (формы) промежуточной аттестации) или объём часов, в котором освоен учебный предмет, составляет менее 100% от объёма, реализуемого в образовательной организации на данном этапе обучения;

- о переводе результатов освоения учебного предмета, курса, модуля, дополнительной образовательной программы в 10-ти балльную систему оценивания, если в представленных для зачета результатов документах использована иная система оценки.

Решение Педагогического совета доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение трёх рабочих дней.

2.7. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим учебный предмет в классе. В случае первоначально неудовлетворительного результата промежуточной аттестации назначается промежуточная аттестация повторно, которая проводится аттестационной комиссией. При этом сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся и состав аттестационной комиссии утверждаются приказом директора образовательной организации.

3. Заключительные положения.

3.1. Положение принято с учетом мнения Совета родителей.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575791

Владелец Киселёва Анна Владимировна

Действителен с 11.07.2021 по 11.07.2022